

**МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

**ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ  
імені ГЕРОЇВ КРУТ**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО РАДУ МОЛОДИХ ВЧЕНИХ ВІЙСЬКОВОГО ІНСТИТУТУ  
ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ІМЕНІ ГЕРОЇВ КРУТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ  
Військового інституту телекомунікацій  
та інформатизації імені Героїв Крут  
протокол від 25 травня 2021 року № 14

Начальник Військового інституту  
телекомунікацій та інформатизації  
імені Героїв Крут  
генерал-майор



**Віктор ОСТАПЧУК**

**Київ  
2021**

Положення про Раду молодих вчених Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут, 2021. - 7 с.

**Укладачі:**

**Радзівілов Г.Д.**

заступник начальника інституту з наукової роботи, к.т.н., доцент

**Діянчук І.М.**

начальник науково-організаційного відділу

**Погребняк С.В.**

ад'юнкт науково-організаційного відділу

**Моргун О.Г.**

помічник начальника науково-організаційного відділу

## **1. Загальні положення**

1.1. Рада молодих вчених Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут (далі – Рада) є колегіальним виборним дорадчим органом Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут (далі – Інституту), що утворюється на громадських засадах, та об'єднує молодих вчених структурних підрозділів Інституту.

1.2. Молодим вченим є вчений віком до 35 років, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, або вчений віком до 40 років, який має науковий ступінь доктора наук або навчається в докторантурі.

Вчений – фізична особа, яка проводить фундаментальні та (або) прикладні наукові дослідження і отримує наукові та (або) науково-технічні (прикладні) результати.

1.3. Рада представляє інтереси молодих вчених і фахівців Інституту (наукові та науково-педагогічні працівники, ад'юнкти, докторанти).

1.4. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, а також Положенням про Раду молодих вчених при Інституті (далі – Положення), розробленим на основі Типового положення про Раду молодих вчених при органах виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2016 р. № 822.

1.5. Рада координує свою діяльність із заступником начальника інституту з наукової роботи.

1.6. Командування Інституту надає необхідну матеріальну і організаційно-технічну, методичну допомогу для роботи Ради та реалізації її проектів.

1.7. Діяльність Ради здійснюється на громадських засадах та базується на принципах наукової етики, академічної доброчесності, свободи наукової творчості та думки, гласності та відкритості у роботі, рівноправності всіх її членів, добровільності і колегіальності, демократичності, періодичної виборності та звітності.

1.8. Рада може мати свій бланк та логотип.

1.9. Основною формою роботи ради є її засідання.

## **2. Мета та основні завдання**

2.1. Метою діяльності Ради є сприяння реалізації прав молодих вчених щодо їх участі у формуванні та реалізації державної політики в межах компетенції Інституту, забезпечення їх активної участі у проведенні наукових досліджень, підвищенню професійної кваліфікації та захисту їх прав та інтересів.

2.2. Основні завдання Ради:

сприяння взаємодії між Інститутом та молодими вченими;

підготовка пропозицій щодо створення правових і соціально-економічних умов для залучення молодих вчених до роботи в різних галузях

науки, стимулювання професійної діяльності молодих вчених, сприяння підвищенню їх професійного рівня і реалізації їх творчої та професійної активності;

консультативна підтримка молодих вчених щодо здійснення наукової діяльності, співробітництво з замовниками наукової продукції тощо;

сприяння залученню молодих вчених до участі в конкурсах наукових робіт, формуванню колективів молодих вчених для виконання перспективних наукових проектів;

підтримка молодих вчених у проведенні ними науково-організаційних, наукових та освітніх заходів;

популяризація науки в Інституті серед курсантів;

сприяння заохоченню обдарованих представників молодих вчених;

допомога в організації участі молодих вчених у наукових конференціях, семінарах, симпозіумах конкурсах на здобуття грантів тощо;

подання пропозицій до Вченої ради Інституту, щодо кандидатів на отримання іменних стипендій, премій, нагород тощо;

збір і розповсюдження інформації про фонди та організації, що здійснюють грантову підтримку наукових досліджень;

сприяння в отриманні оперативної інформації про проведення наукових заходів;

сприяння розвитку і вдосконаленню наукової сфери України та її інтеграції до світового та Європейського дослідницького простору.

2.3. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

представляє інтереси молодих вчених в Інституті, організаціях і об'єднаннях різного рівня, державних та громадських організаціях і сприяє наданню допомоги у вирішенні проблем молодих вчених;

бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

забезпечує інформаційний обмін між молодими вченими;

сприяє налагодженню професійних контактів між науковими установами, закладами вищої освіти України та іноземними науковими установами та організаціями для поглиблення наукової співпраці та спільного проведення заходів з наукової, освітньої діяльності.

### **3. Організаційні та структурні засади діяльності**

3.1. До складу Ради входять голова Ради, його заступник, секретар та члени Ради. Керівництво Ради повинно мати науковий ступінь, або мати досвід керування колективами та організаторської роботи не менше трьох років, члени Ради – науковий ступінь або обіймати посади наукового (науково-педагогічного) працівника, докторанта, ад'юнкта.

3.1.1. Рада формується з делегованих представників структурних підрозділів Інституту, із розрахунку:

від науково-організаційного відділу – до 10 представників;

від факультетів – по 2 представника;

від наукового центру зв'язку та інформатизації – 2 представника;

Начальник науково-організаційного відділу Інституту подає склад Ради на розгляд та його затвердження начальнику Інституту. Склад Ради затверджується строком на 2 роки.

3.1.2. Члени Ради впродовж визначеного терміну після формування Ради обирають голову, заступника та секретаря. Голова Ради обирається таємним голосуванням простою більшістю голосів членів Ради.

3.1.3. Голова Ради пропонує з числа членів Ради кандидатури заступника голови Ради та секретаря Ради, які обираються Радою відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Ради.

3.2. Повноваження Ради:

представляє права та інтереси молодих вчених Інституту;

розробляє щорічні плани роботи Ради та забезпечує їх реалізацію;

обирає голову Ради, заступника голови Ради та секретаря Ради;

інформує молодих вчених Інституту про свою діяльність;

вносить пропозиції до Вченої ради Інституту та командування Інституту стосовно вирішення проблем молодих вчених;

виконує інші функції, які не суперечать цьому Положенню.

3.3. Основною формою роботи Ради є її засідання. Засідання Ради проводить голова Ради, а в разі його відсутності - заступник.

3.3.1. Засідання ради можуть бути: чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою ради або на вимогу не менше ніж однієї третини від загальної кількості членів ради).

3.3.2. Рада приймає рішення більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ради. Засідання ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

3.3.3. На засіданнях ради розглядаються пропозиції з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції ради вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більшість від її складу.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

3.3.4. Прийняття рішень з робочих питань, які не стосуються особового складу ради, відбувається шляхом відкритого голосування.

3.3.5. Рішення Ради оформлюються протоколом, який підписує голова Ради та секретар Ради.

#### **4. Права та обов'язки членів Ради**

4.1. Члени Ради здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

4.2. Член Ради має право:

обирати і бути обраним до керівництва Ради;

брати участь у засіданнях Ради, вносити на розгляд свої пропозиції

брати участь у обговоренні всіх питань, що розглядаються Радою;

за власним бажанням припинити своє членство в Раді.

4.3. Член Ради зобов'язаний:

дотримуватися цього Положення і виконувати рішення Ради;  
виконувати взяті на себе зобов'язання згідно з розподілом обов'язків між членами Ради;  
керуватися у своїй діяльності метою, завданнями і напрямками діяльності Ради.

#### 4.4. Голова Ради:

організовує і керує роботою Ради впродовж періоду своїх повноважень;  
розподіляє обов'язки між членами Ради;  
організовує і керує роботою Ради впродовж періоду своїх повноважень;  
представляє Раду у відносинах з командуванням Інституту, юридичними чи фізичними особами, виконує інші представницькі функції;  
здійснює взаємодію з іншими організаціями відповідно до цього Положення;  
приймає рішення про скликання і час проведення засідання Ради, вирішує інші питання підготовки і проведення засідання Ради;  
підписує протоколи засідань Ради, рішення та інші офіційні документи, прийняті Радою;  
контролює виконання рішень, прийнятих Радою та загальними зборами;  
звітує про діяльність Ради перед вченою радою Інституту;  
здійснює інші повноваження, які не суперечать цьому Положенню.

4.5. Голова Ради виконує свої повноваження до обрання нового голови Ради. Припинення повноважень голови Ради може бути ініційоване загальними зборами та/або не менше 1/3 загального складу Ради. Голова Ради припиняє виконувати свої повноваження за рішенням 2/3 загального складу Ради.

У випадку, коли голова Ради достроково припиняє свої повноваження, Рада делегує виконання обов'язків голови Ради заступнику. Виконуючий обов'язки голови Ради зобов'язаний в найкоротший термін вжити заходи щодо обрання голови Ради.

4.6. У випадку відсутності голови Ради його функції за дорученням голови Ради виконує заступник.

4.7. Голова Ради разом із своїм заступником відповідають за повноту і вчасність виконання щорічного плану робіт, поставлених завдань тощо.

4.8. Секретар Ради відповідає за інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема ведення протоколів засідання Ради та їх зберігання, підготовку проектів рішень Ради, рішень загальних зборів, інформаційних довідок, ведення службового листування, підготовки доповідей, тощо.

## 5. Заключні положення

5.1. По закінченні терміну повноважень Ради формується новий її склад. Рада попереднього складу зобов'язана впродовж одного місяця після закінчення своїх повноважень організувати формування нового складу Ради та провести вибори її керівництва у порядку, визначеному цим Положенням.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Цей Порядок затверджується вченою радою Інституту і вводиться в дію наказом начальника Інституту.

6.2. Зміни та доповнення до цього Порядку вносяться шляхом затвердження Порядку в новій редакції.

6.3. Після затвердження Порядку в новій редакції попередній Порядок втрачає юридичну силу.