

ПРОТОКОЛ № 14  
засідання Вченої ради інституту  
25 травня 2021 року

Головуючий - Голова Вченої ради інституту  
генерал – майор ОСТАПЧУК В.  
Секретар - працівник ЗСУ БУЛГАКОВ О.  
Присутні 37 осіб згідно реєстраційного листа

Порядок денний:

1. Про стан служби військ в інституті та завдання командування інституту, факультетів та курсів щодо її поліпшення. (Доповідь заступника начальника інституту).

2. Про результати контролю якості проведення занять керівним складом і науково-педагогічними працівниками інституту та заходи, які сприяли б підвищенню якості освітнього процесу. (Доповідь заступника начальника інституту з навчальної роботи).

3. Про хід розробки атестаційних робіт курсантами випускних курсів. (Інформація начальників факультетів № 1,2,3).

4. Про доцільність видання навчальних видань "Вища математика Частина III", "Теорія електричного зв'язку. Курсовий проект", "Стрілецька зброя та вогнева підготовка", "Технології автоматизації системних процесів", "Організація інформаційно-обчислювальних процесів та систем. Частина I", "Безпека комп'ютерних мереж", "Комп'ютерні мережі. Частина I", "Комп'ютерні мережі. Частина II". (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи, начальника кафедри № 13.1,21).

5. Про затвердження:

1). Положення про раду якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи);

2). Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи);

3). Положення про організацію освітнього процесу у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи);

4). Положення про контроль освітнього процесу у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи).

5). Положення про раду молодих вчених у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. (Інформація заступника начальника інституту з наукової роботи).

6). Положення про факультет Телекомунікаційних систем. (Інформація начальника факультету № 1).

6. Про кандидатів на вступ до ад'юнктури інституту у 2021 році. (Інформація заступника начальника інституту з наукової роботи).

7. Про призначення другого керівника ад'юнктам науково-організаційного відділу. (Інформація заступника начальника інституту з наукової роботи).

8. Про зміни у складі Вченої ради інституту. (Інформація заступника начальника інституту).

9. Про кандидатів на закінчення інституту з золотою медаллю та дипломом з відзнакою на бакалаврському рівні. (Інформація начальника факультету № 3).

10. Про кандидата на отримання академічної стипендій Кабінету Міністрів України. (Інформація начальника факультету № 3).

11. Про відрахування курсантів. (Інформація начальника факультету № 1).

#### 1. СЛУХАЛИ:

1. Доповідь заступника начальника інституту полковника ТАРАСОВА В. про стан служби військ в інституті та завдання командування інституту, факультетів та курсів щодо її поліпшення. Тези доповіді додаються до протоколу.

#### ВИСТУПИЛИ:

1. Начальник інституту генерал - майор В. ОСТАПЧУК звернув увагу начальників факультетів на неприпустимість запізнення курсантів на заняття, особливо коли ці заняття відбуваються в межах розташування інституту, а також на посилення контролю з боку керівного складу факультетів за дотриманням розкладу занять та самостійної підготовки науково-педагогічними працівниками та командирами курсантських груп.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Начальнику відділення служби військ:

продовжити роботу по удосконаленню системи охорони інституту та приведення її до вимог Типового (еталонного) проекту охоронної системи об'єктів військових частин Збройних Сил України;

організацію пропускнуго режиму привести до вимог наказу ГШ ЗСУ від 04.10.2018 № 330ДСК, закінчити заплановані заходи по встановленню спірального бар'єру безпеки «ЄГОЗА», системи відеоспостереження та встановлення повноростового турнікету на КПП №1 інституту;

надавати методичну допомогу по підготовці добового наряду та посилити контроль за виконанням своїх обов'язків його складом.

2. Командирам підрозділів:

особливу увагу звертати на підготовку особового складу який заступає черговими по інституту та їх помічниками;

нагадувати підлеглому особовому складу про правила пропускнуго режиму на територію інституту та про категоричну заборону їх порушення; постійно здійснювати контроль за виконанням заходів розпорядку дня, дотриманням військової дисципліни, правил носіння військової форми одягу, знання та виконання вимог статутів ЗСУ.

3. Начальникам навчальних курсів:

до 04.06.2021 перевірити рівень знань молодшими командирами статутів ЗСУ, особливу увагу звертати на підбір та підготовку особового складу для несення служби в добовому наряді;

до 14.06.2021 провести конструкторсько – методичне заняття щодо порядку звільнення особового складу з розташування інституту, особливу увагу звернути на форму одягу, а саме на заборону виходити за територію інституту у вигляді, що не відповідає уявленню про вигляд майбутнього офіцера ЗСУ та може принижувати громадську мораль.

4. Черговим факультетів:

посилити контроль за пересуванням підрозділів по території інституту на заняття, самостійну підготовку, прийом їжі, на перервах під час занять та дотриманням порядку та військової дисципліни в їдальні під час прийому їжі.

## 2. СЛУХАЛИ:

1. Доповідь ТВО заступника начальника інституту з навчальної роботи підполковника ТАРАПОВСЬКОГО А. про результати контролю якості проведення занять керівним складом і науково-педагогічними працівниками інституту та заходи, які сприяли б підвищенню якості освітнього процесу. Тези доповіді додаються до протоколу.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Начальникам факультетів організувати та вимагати чіткого виконання від начальників кафедр заходів щодо реалізації системи контролю навчальних занять та обліку результатів контролю у журналі взаємних і контрольних відвідуваннях занять (постійно).

2. Начальникам кафедр, завідувачам загальноінститутських кафедр:

взяти на контроль своєчасність початку занять науково - педагогічними працівниками кафедр (постійно);

організувати розробку навчально - методичних матеріалів, які повинні знаходитись під час проведення навчальних занять, довести на засіданнях кафедр до науково - педагогічних працівників, контролювати їх наявність та повноту. (Термін виконання - до 1 вересня 2021 року);

своєчасно доповідати рапортом до навчального відділу інформацію щодо заміни викладача, аудиторії або зняття групи з занять тощо. (Термін виконання - постійно).

3. Науково-педагогічним працівникам:

використовувати технічні засоби навчання під час проведення занять. (Термін виконання - постійно);

суворо витримувати план та методику проведення навчальних занять;  
відпрацьовувати раціональні методичні прийоми щодо викладання матеріалу для набуття необхідних умінь та навичок курсантом.

4. Начальникам курсів та курсовим офіцерам забезпечувати дієвий контроль наявності та готовності особового складу до занять та під час самостійної підготовки курсантів. (Термін виконання - постійно).

### 3. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника факультету № 1 полковника РИБКИ Є., ТВО начальника факультету № 2 підполковника ГРИЦЕНКА К., ТВО начальника факультету № 3 полковника ЧЕВАРДИНА про хід розробки атестаційних робіт курсантами випускних курсів. Тези інформації додаються до протоколу.

### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Інформацію начальника факультету № 1 полковника РИБКИ Є., ТВО начальника факультету № 2 підполковника ГРИЦЕНКА К., ТВО начальника факультету № 3 полковника ЧЕВАРДИНА про хід розробки атестаційних робіт курсантами випускних курсів прийняти до відома.

### 4. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію ТВО заступника начальника інституту з навчальної роботи підполковника ТАРАПОВСЬКОГО А. про доцільність видання практикуму "Вища математика Частина III". Тези інформації додаються до протоколу;

2. Інформацію начальника кафедри № 13 полковника КУЗАВКОВА В. про доцільність видання навчального посібника "Теорія електричного зв'язку. Курсовий проект". Тези інформації додаються до протоколу;

3. Інформацію викладача кафедр № 1 працівника ЗСУ САЛИВОНА О. про доцільність видання навчального посібника "Стрілецька зброя та вогнева підготовка". Тези інформації додаються до протоколу;

4. Інформацію ТВО начальника кафедри № 21 підполковника ТРОЦЬКА О. про доцільність видання навчальних посібників "Технології автоматизації системних процесів", "Організація інформаційно-обчислювальних процесів та систем. Частина I", "Безпека комп'ютерних мереж", "Комп'ютерні мережі. Частина I" та "Комп'ютерні мережі. Частина II". Тези інформації додаються до протоколу.

### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Видання практикуму "Вища математика Частина III" вважати доцільним;

2. Видання навчального посібника "Теорія електричного зв'язку. Курсовий проект" вважати доцільним;

3. Видання навчального посібника "Стрілецька зброя та вогнева підготовка" вважати доцільним;

4. Видання навчальних посібників "Технології автоматизації системних процесів", "Організація інформаційно-обчислювальних процесів та систем. Частина I", "Безпека комп'ютерних мереж", "Комп'ютерні мережі. Частина I" та "Комп'ютерні мережі. Частина II" вважати доцільним .

#### 5. СЛУХАЛИ:

1). Інформацію ТВО заступника начальника інституту з навчальної роботи підполковника ТАРАПОВСЬКОГО А. щодо Положення про раду якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. Тези інформації додаються до протоколу;

2). Інформацію ТВО заступника начальника інституту з навчальної роботи підполковника ТАРАПОВСЬКОГО А. щодо Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. Тези інформації додаються до протоколу;

3). Інформацію ТВО заступника начальника інституту з навчальної роботи підполковника ТАРАПОВСЬКОГО А. щодо Положення про організацію освітнього процесу у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. Тези інформації додаються до протоколу;

4). Інформацію ТВО заступника начальника інституту з навчальної роботи підполковника ТАРАПОВСЬКОГО А. щодо Положення про контроль освітнього процесу у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. Тези інформації додаються до протоколу;

5). Інформацію заступника начальника інституту з наукової роботи полковника РАДЗИВІЛОВА Г. щодо Положення про раду молодих вчених у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут. Тези інформації додаються до протоколу;

6). Інформацію начальника факультету полковника РИБКИ Є. щодо Положення про факультет Телекомунікаційних систем. Тези інформації додаються до протоколу.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1). Положення про раду якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут затвердити;

2). Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут затвердити;

3). Положення про організацію освітнього процесу у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут затвердити;

4). Положення про контроль освітнього процесу у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут затвердити;

5). Положення про раду молодих вчених у Військовому інституті телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут затвердити;

6). Положення про факультет Телекомунікаційних систем затвердити.

#### 6. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту з наукової роботи полковника РАДЗІВІЛОВА Г. про кандидатів на вступ до ад'юнктури інституту у 2021 році. Тези інформації додаються до протоколу.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту з наукової роботи полковника РАДЗІВІЛОВА Г. про кандидатів на вступ до ад'юнктури інституту у 2021 році прийняти до відома.

#### 7. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту з наукової роботи полковника РАДЗІВІЛОВА Г. про призначення другого керівника ад'юнктам науково-організаційного відділу. Тези інформації додаються до протоколу.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту призначити ад'юнктам згідно доданого списку (всього три ад'юнкта) другого керівника.

#### 8. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту полковника ТАРАСОВА В. про зміни у складі Вченої ради інституту. Тези інформації додаються до протоколу.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту ввести до складу Вченої ради інституту начальника кафедри № 31 полковника ПИВОВАРЧУКА Сергія Андрійовича та ад'юнкта науково - організаційного відділу підполковника КОЛТОВСКОВО Дмитра Геннадійовича.

#### 9. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію ТВО начальника факультету № 3 полковника ЧЕВАРДІНА В. про кандидатів на закінчення інституту з дипломом з відзнакою на бакалаврському рівні. Тези інформації додаються до протоколу

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Списки кандидатів на закінчення інституту з дипломом з відзнакою на бакалаврському рівні (всього три кандидата) ухвалити.

## 10. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію ТВО начальника факультету полковника ЧЕВАРДІНА В. про кандидата на отримання стипендії Кабінету Міністрів України курсанта факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” солдата Романовську Марію Сергіївну.

Заслухавши згідно з вимогами Інструкції про порядок відбору кандидатів та виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам і ад’юнктам вищих військових навчальних закладів Збройних Сил України та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів затвердженої наказом Міністра оборони України від 11.02.2008 року № 40 інформацію ТВО начальника факультету полковника ЧЕВАРДІНА В. про кандидата на отримання стипендії Кабінету Міністрів України, Вчена рада інституту встановила, що курсант факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” солдат Романовська Марія Сергіївна являє собою взірць дисциплінованості, відношення до навчання, порядності та участі в усіх заходах інституту.

Командування факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” клопоче перед Вченою радою інституту про висунення солдата Романовської Марії Сергіївни кандидатом на отримання стипендії Кабінету Міністрів України.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту висунути курсанта факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” Романовську Марію Сергіївну кандидатом на отримання стипендії Кабінету Міністрів України.

## 11. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника факультету № 1 полковника РИБКИ Є. про відрахування з інституту курсанта 4-го курсу 1-го факультету молодшого сержанта КОРНІЄНКА Андрія Андрійовича.

Заслухавши інформацію начальника факультету № 1 полковника РИБКИ Є., Вчена рада інституту встановила, що курсант КОРНІЄНКО Андрій Андрійович звернувся до командування факультету з проханням відрахувати його з інституту за власним бажанням.

Командування факультету клопоче про відрахування з інституту курсанта 4-го курсу 1-го факультету молодшого сержанта КОРНІЄНКА Андрія Андрійовича у зв’язку з розірванням контракту через не бажання продовжувати навчання. Голосували з 37 присутніх на засіданні - за відрахування - 17, проти - 7, утрималося - 13. Рішення не прийнято.

ПОСТАНОВИЛИ:

Заступнику начальника інституту з морально - психологічного забезпечення більш ретельно вивчити обставини виникнення у курсанта бажання про відрахування та доповісти на наступному засіданні Вченої ради інституту.

Голова Вченої ради інституту  
генерал – майор



В. ОСТАПЧУК

Секретар Вченої ради інституту  
працівник ЗСУ



О. БУЛГАКОВ