

ПРОТОКОЛ № 11  
засідання Вченої ради інституту  
03 лютого 2022 року

Головуючий - Голова Вченої ради інституту  
генерал - майор ОСТАПЧУК В.  
Секретар - працівник ЗСУ БУЛГАКОВ О.  
Присутні 41 особа згідно реєстраційного листа

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про стан військової дисципліни та правопорядку в інституті за 2021 рік. (Доповідь заступника начальника інституту з морально-психологічного забезпечення).
2. Про стан підготовки слухачів Курсів лідерства офіцерського складу тактичного рівня. (Доповідь начальника факультету № 3).
3. Про результати навчання курсантів 1-4 курсів за перший семестр 2021/2022 навчального року. Пропозиції щодо поліпшення навчального процесу. (Доповідь начальників факультетів № 1,2,3).
4. Про стан освітньої, виховної та наукової діяльності факультету № 2 станом на 1 грудня 2021 року. (Доповідь начальника факультету № 2).
5. Про навчально-методичні матеріали щодо проведення атестації курсантів за ступенем вищої освіти бакалавр, магістр та заочної форми навчання за ступенем вищої освіти бакалавр у 2022 році. (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи).
6. Про зміни до “Правил прийому на навчання до Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут в 2022 році” та “Правил прийому на навчання до Військового коледжу сержантського складу Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут в 2022 році”. (Інформація заступника начальника інституту з навчальної роботи).
7. Про переведення курсанта курсанта 102 навчальної групи солдата РАНГА Владислава Павловича на факультет Бойового застосування систем управління та зв'язку. (Інформація начальника факультету №1).
8. Про результати підвищення кваліфікації науково - педагогічних працівників інституту у країнах Європейського союзу. (Інформація полковника РАДЗІВІЛОВА Г., полковника ЖУКА О., полковника САЄНКА О., підполковника СИМОНЕНКА О., підполковника ФЕСЬОХІ В., працівника ЗСУ ХРАБАН Т.).
9. Про Положення про факультети. (Інформація начальників факультетів №1,2,3).
10. Про кандидатів на отримання стипендії Президента України. (Інформація начальників факультетів №1,2,3).

11. Про відповідність наукового ступеня профілю діяльності військовослужбовця для виплати доплати за науковий ступень. (Інформація начальника Наукового центру зв'язку та інформатизації).

12. Про відрахування курсантів з інституту. (Інформація начальників факультетів № 1,2).

#### 1. СЛУХАЛИ:

1. Доповідь заступника начальника інституту з морально - психологічного забезпечення полковника ПЕТРОВСЬКОГО О. про стан військової дисципліни та правопорядку в інституті за 2021 рік.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

Основними завданнями з питань підтримання належного рівня морально - психологічного стану, стану військової дисципліни та правопорядку серед особового складу інституту, факультетів та коледжу вважати:

збереження життя та здоров'я військовослужбовців, покращення стану профілактичної роботи щодо недопущення скоєння резонансних правопорушень. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, ЗНФМПЗ №1, №2, №3, ЗНКМПЗ. Термін виконання - один раз на півріччя);

систематичне проведення оцінювання морально-психологічного стану особового складу курсантських підрозділів та рівня авторитету і лідерства курсової ланки факультетів (підрозділів), визначення динаміки його змін та надання пропозицій щодо його корекції. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, ЗНФМПЗ №1, №2, №3, ЗНКМПЗ. Термін виконання - один раз на півріччя);

участь у проведенні роботи щодо виявлення осіб, які вживають (схильні до вживання) алкогольні і наркотичні речовини та звільнення їх з військової служби. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, НМС, ЗНФМПЗ, ЗНКМПЗ. Термін виконання - протягом 2022 року);

проводити періодичний аналіз (раз на місяць) стану військової дисципліни та правопорядку з визначенням пріоритетних напрямків роботи посадових осіб щодо профілактики та попередження правопорушень. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, ЗНФМПЗ, ЗНКМПЗ. Термін виконання - щомісячно );

проводити аналіз стану військової дисципліни сержантського складу інституту та доповідати начальнику інституту. (Відповідальні за виконання - головний сержант інституту. Термін виконання - щомісячно);

залучення представників Військової служби правопорядку ЗС України до проведення профілактичної роботи щодо запобігання вчинення правопорушень, правового виховання військовослужбовців. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, ЗНФМПЗ, ЗНКМПЗ. Термін виконання - щоквартально).

2. Основними завданнями з питань інформаційно-пропагандистського забезпечення вважати:

впровадження у практику діяльності командирів (начальників) усіх рівнів сучасних принципів та підходів до проведення командирського інформування, аналізу проведених дій та занять з національно-патріотичної підготовки. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, ЗНФМПЗ, ЗНКМПЗ. Термін виконання - згідно розпорядку дня та плануючих документів на 2022 рік);

головному сержанту інституту організувати комплекс зустрічей сержантського складу учасників бойових дій органів військового управління, військових частин та підрозділів безпосереднього підпорядкування КВЗ та КБ ЗС України з курсантами інституту. Забезпечити їх участь у заходах навчально-виховного процесу з поширенням бойового досвіду. (Відповідальні за виконання - головний сержант інституту. Термін виконання - під час військово-професійних свят та пам'ятних днів 2022 року).

3. Основними завданнями з питань соціального і правового захисту підлеглого особового складу вважати:

посилення особистої відповідальності командирів (начальників) всіх рівнів за дотриманням справедливого і ввічливого ставлення до підлеглих, стану реалізації вирішення потреб особового складу здійснювати постійний моніторинг скарг та заяв військовослужбовців. (Відповідальні за виконання - ЗНІМПЗ, ЗНФМПЗ, ЗНКМПЗ. Термін виконання - протягом 2022 року).

## 2. СЛУХАЛИ:

1. Доповідь начальника факультету № 3 полковника ПОНОМАРЬОВА Олександра про стан підготовки слухачів Курсів лідерства офіцерського складу тактичного рівня.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Начальнику факультету №3 спільно з начальником кафедри № 2 спланувати проведення додаткових занять з фізичної підготовки зі слухачами які мали заборгованість з предмету Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка. (Термін виконання – до покращення результатів).

2. Начальнику факультету №3 зобов'язати слухачів які мали заборгованість з предмету Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка щоденно приймати участь у проведенні ранкової фізичної зарядки. (Термін виконання – до покращення результатів)

## 3. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника факультету Телекомунікаційних систем полковника РИБКИ Є., ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О. та начальника факультету Бойового застосування систем управління та зв'язку полковника ПОНОМАРЬОВА О. про результати навчання курсантів 1-4 курсів за перший семестр 2021/2022 навчального року. Пропозиції щодо поліпшення навчального процесу.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Начальникам кафедр продовжити удосконалення методики проведення всіх видів занять для набуття курсантами теоретичних та практичних навичок. (Термін виконання – постійно).

2. Начальникам факультетів та начальникам кафедр провести детальний аналіз підготовки курсантів, визначити шляхи, які покращать підготовку. Значну увагу приділити проведенню самостійної роботи курсантів. (Термін виконання – лютий 2022 року).

3. Начальникам факультетів та начальникам курсів здійснювати систематичний контроль за підлеглим особовим складом під час навчальних занять та самостійної підготовки. Негайно вживати заходи щодо усунення недоліків в разі відсутності курсантів на заняттях без поважних причин або порушення ними розпорядку дня. (Термін виконання – постійно).

4. Заступнику начальника факультету з навчальної та наукової роботи - начальнику навчальної частини посилити контроль за проведенням навчальних занять науково-педагогічними працівниками підпорядкованими факультету. (Термін виконання – постійно).

5. Начальникам кафедр продовжити удосконалення методики проведення всіх видів занять для набуття курсантами теоретичних та практичних навичок.

#### 4. СЛУХАЛИ:

1. Доповідь ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О. про стан освітньої, виховної та наукової діяльності факультету Інформаційних технологій станом на 1 грудня 2021 року.

#### ВИСТУПИЛИ:

1. Заступник голови Вченої ради інституту полковник ТАРАСОВ В. звернув увагу членів Вченої ради інституту від другого факультету на необхідність покращення особистого рівня відповідальності вимогам керівних документів до науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заступнику начальника факультету Інформаційних технологій з морально-психологічного забезпечення та НПП кафедр посилити роботу щодо актуалізації позитивних мотивів навчання курсантів. (Термін виконання –

постійно. Відповідальні – заступник начальника факультету з МПЗ, начальники кафедр, начальники курсів).

2. Організувати написання тез доповідей для подання до збірників тез курсантської конференції ВІТІ. (Термін виконання – до 31.05.22. Відповідальний за виконання – заступник начальника факультету Інформаційних технологій з навчальної та наукової роботи, начальники кафедр, керівники кваліфікаційних робіт).

3. Підвищення довіри до результатів навчання та творчих досягнень курсантів, шляхом пропагування принципів академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу. (Термін виконання – постійно. Відповідальний за виконання – заступник начальника факультету Інформаційних технологій з навчальної та наукової роботи, начальники кафедр, НПП факультету).

## 5. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту з навчальної роботи полковника СІЛКА О. про навчально-методичні матеріали щодо проведення атестації курсантів за ступенем вищої освіти бакалавр, магістр та заочної форми навчання за ступенем вищої освіти бакалавр у 2022 році.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту навчально-методичні матеріали щодо проведення атестації курсантів за ступенем вищої освіти бакалавр, магістр та заочної форми навчання за ступенем вищої освіти бакалавр у 2022 році затвердити.

## 6. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту з навчальної роботи полковника СІЛКА О. про зміни до “Правил прийому на навчання до Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут в 2022 році” та “Правил прийому на навчання до Військового коледжу сержантського складу Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут в 2022 році”.

## ПИТАННЯ

1. ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковник СОВА О. Яка кількість бакалаврів має можливість продовжити навчання?  
ВІДПОВІДЬ - кількість бакалаврів більше кількості міст держзамовлення на магістрів.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Зміни до “Правил прийому на навчання до Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут в 2022 році” та “Правил

прийому на навчання до Військового коледжу сержантського складу Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут в 2022 році” затвердити.

#### 7. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника факультету Телекомунікаційних систем полковника РИБКИ Є. про переведення курсанта 102 навчальної групи солдата РАНГА Владислава Павловича на факультет Бойового застосування систем управління та зв'язку.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту перевести курсанта 102 навчальної групи солдата РАНГА Владислава Павловича на факультет Бойового застосування систем управління та зв'язку.

#### 8. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію заступника начальника інституту з наукової роботи полковника РАДЗІВІЛОВА Г., начальника кафедри захисту інформації в телекомунікаційних системах та мережах полковника ЖУКА О., начальника кафедри військово-гуманітарних дисциплін полковника САЄНКА О., старшого викладача кафедри автоматизованих систем управління підполковника СИМОНЕНКА О., старшого викладача кафедри комп'ютерних інформаційних технологій підполковника ФЕСЬОХІ В., завідуючої кафедри іноземних мов працівника ЗСУ ХРАБАН Т. про результати підвищення кваліфікації у країнах Європейського союзу.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Результати підвищення кваліфікації у країнах Європейського союзу заступника начальника інституту з наукової роботи “полковника РАДЗІВІЛОВА Г., начальника кафедри захисту інформації в телекомунікаційних системах та мережах полковника ЖУКА О., начальника кафедри військово-гуманітарних дисциплін полковника САЄНКА О., старшого викладача кафедри автоматизованих систем управління підполковника СИМОНЕНКА О., старшого викладача кафедри комп'ютерних інформаційних технологій підполковника ФЕСЬОХІ В., завідуючої кафедри іноземних мов працівника ЗСУ ХРАБАН Т. визнати.

#### 9. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника факультету Телекомунікаційних систем полковника РИБКИ Є., ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О. та начальника факультету Бойового застосування систем

управління та зв'язку полковника ПОНОМАРЬОВА О. про Положення про факультет.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Положення про факультет Телекомунікаційних систем в новій редакції затвердити.

2. Положення про факультет Інформаційних технологій в новій редакції затвердити.

3. Положення про факультет Бойового застосування систем управління та зв'язку в новій редакції затвердити.

#### 10. СЛУХАЛИ:

1). Інформацію начальника факультету “Телекомунікаційних систем ” полковника РИБКИ Є. про кандидата на отримання стипендії імені М.С. ГРУШЕВСЬКОГО курсанта факультету “Телекомунікаційних систем” солдата МАЛЕНКО Світлану Михайлівну.

Заслухавши згідно з вимогами Інструкції про порядок відбору кандидатів та виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам і ад'юнктам вищих військових навчальних закладів Збройних Сил України та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, яка затверджена наказом Міністра оборони України від 11.02.2008 року № 40, інформацію начальника факультету “Телекомунікаційних систем” полковника РИБКИ Є. про кандидата на отримання стипендії імені М. ГРУШЕВСЬКОГО, Вчена рада інституту встановила, що курсант факультету Телекомунікаційних систем ” солдат МАЛЕНКО Світлана Михайлівна являє собою взірць дисциплінованості, відношення до навчання, порядності та участі в усіх заходах інституту.

Начальник факультету “Телекомунікаційних систем” клопоче перед Вченою радою інституту про висунення солдата МАЛЕНКО Світлани Михайлівни кандидатом на отримання стипендії імені М.С. ГРУШЕВСЬКОГО.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту висунути курсанта факультету “Телекомунікаційних систем” солдата МАЛЕНКО Світлану Михайлівну кандидатом на отримання стипендії імені М.С. ГРУШЕВСЬКОГО.

2). Інформацію ТВО начальника факультету “Інформаційних технологій” полковника СОВИ О. про кандидата на отримання стипендії Президента України курсанта факультету “Інформаційних технологій” солдата ШЕЛУДЬКО Маріну Олександрівну.

Заслухавши згідно з вимогами Інструкції про порядок відбору кандидатів та виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам і ад'юнктам вищих військових навчальних закладів Збройних Сил

України та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, яка затверджена наказом Міністра оборони України від 11.02.2008 року № 40, інформацію ТВО начальника факультету “Інформаційних технологій” полковника СОВИ О. про кандидата на отримання стипендії Президента України, Вчена рада інституту встановила, що курсант факультету “Інформаційних технологій” солдат ШЕЛУДЬКО Маріна Олександрівна являє собою взірець дисциплінованості, відношення до навчання, порядності та участі в усіх заходах інституту.

Начальник факультету “Інформаційних технологій” клопоче перед Вченою радою інституту про висунення солдата ШЕЛУДЬКО Маріни Олександрівни кандидатом на отримання стипендії Президента України.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту висунути курсанта факультету “Інформаційних технологій” солдата ШЕЛУДЬКО Маріну Олександрівну кандидатом на отримання стипендії Президента України.

3). Інформацію начальника факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” полковника ПОНОМАРЬОВА О. про кандидата на отримання стипендії Президента України курсанта факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” солдата ГРИЦЯ Валентина Валентиновича.

Заслухавши згідно з вимогами Інструкції про порядок відбору кандидатів та виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам і ад’юнктам вищих військових навчальних закладів Збройних Сил України та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, яка затверджена наказом Міністра оборони України від 11.02.2008 року № 40, інформацію начальника факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” полковника ПОНОМАРЬОВА О. про кандидата на отримання стипендії Президента України, Вчена рада інституту встановила, що курсант факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” солдат ГРИЦЬ Валентин Валентинович являє собою взірець дисциплінованості, відношення до навчання, порядності та участі в усіх заходах інституту.

Начальник факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” клопоче перед Вченою радою інституту про висунення солдата ГРИЦЯ Валентина Валентиновича кандидатом на отримання стипендії Президента України.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендувати начальнику інституту висунути курсанта факультету “Бойового застосування систем управління та зв’язку” солдата ГРИЦЯ Валентина Валентиновича кандидатом на отримання стипендії Президента України.



## 11. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника Наукового центру зв'язку та інформатизації полковника МАСЕСОВА О. про відповідність наукового ступеня доктора педагогічних наук провідного наукового співробітника науково – дослідного відділу науково дослідного управління, доктора педагогічних наук, старшого наукового співробітника підполковника КОЗУБЦОВА Ігоря Миколайовича профілю його діяльності на посаді для виплати доплати за науковий ступень.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Науковий ступень провідного наукового співробітника науково – дослідного відділу науково дослідного управління, доктора педагогічних наук, старшого наукового співробітника підполковника КОЗУБЦОВА Ігоря Миколайовича відповідає профілю його діяльності на посаді.

## 12. СЛУХАЛИ:

1. Інформацію начальника факультету Телекомунікаційних систем полковника РИБКИ Є. про відрахування з інституту курсанта 5-го курсу факультету Телекомунікаційних систем молодшого сержанта ПЕРЕПЕЛИЦІ Сергія Вікторовича.

Заслухавши інформацію начальника факультету Телекомунікаційних систем полковника РИБКИ Є., Вчена рада інституту встановила, що курсант ПЕРЕПЕЛИЦЯ Сергій Вікторович відмовляється від подальшого проходження військової служби на посадах осіб офіцерського складу після закінчення військового навчального закладу.

Начальник факультету клопоче про відрахування з інституту курсанта 5-го курсу факультету Телекомунікаційних систем молодшого сержанта ПЕРЕПЕЛИЦІ Сергія Вікторовича відповідно до пункту 3.2 Інструкції про порядок переведення, відрахування та поновлення курсантів (слухачів) ВВНЗ МОУ, затвердженої наказом МОУ від 24.12.1997 року №490 (зі змінами) у зв'язку з розірванням контракту через небажання продовжувати навчання.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту порушити клопотання про відрахування з інституту курсанта 5-го курсу факультету Телекомунікаційних систем молодшого сержанта ПЕРЕПЕЛИЦІ Сергія Вікторовича відповідно до пункту 3.2 Інструкції про порядок переведення, відрахування та поновлення курсантів (слухачів) ВВНЗ МОУ, затвердженої наказом МОУ від 24.12.1997 року №490 у зв'язку з розірванням контракту та пункту 2.15 наказу МОУ від 10.04.2009 №170 (зі змінами) через відмову від проходження військової служби на посадах осіб офіцерського складу після закінчення військового навчального закладу припинити контракт про навчання у зв'язку з невиконанням умов контракту військовослужбовцем.

1). Інформацію ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О. про відрахування з інституту курсанта 2-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій ЖУКОВА Максима Костянтиновича.

Заслухавши інформацію ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О., Вчена рада інституту встановила, що курсант 2-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій ЖУКОВ Максим Костянтинович має академічну заборгованість за 1,2,3 навчальні семестри.

Начальник факультету клопоче про відрахування з інституту курсанта 2-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій ЖУКОВА Максима Костянтиновича відповідно до пункту 3.2 Інструкції про порядок переведення, відрахування та поновлення курсантів (слухачів) ВВНЗ МОУ, затвердженої наказом МОУ від 24.12.1997 року №490 (зі змінами) за академічну неуспішність.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту відрахувати з інституту курсанта 2-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій ЖУКОВА Максима Костянтиновича відповідно до пункту 3.2 Інструкції про порядок переведення, відрахування та поновлення курсантів (слухачів) ВВНЗ МОУ, затвердженої наказом МОУ від 24.12.1997 року №490 за академічну неуспішність.

2). Інформацію ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О. про відрахування з інституту курсанта 1-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій МИХАЙЛЮЧЕНКА Олександра Анатолійовича.

Заслухавши інформацію ТВО начальника факультету Інформаційних технологій полковника СОВИ О., Вчена рада інституту встановила, що курсанта 1-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій МИХАЙЛЮЧЕНКО Олександр Анатолійович звернувся до командування факультету з проханням відрахувати його з інституту за власним бажанням.

Начальник факультету клопоче про відрахування з інституту курсанта 1-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій МИХАЙЛЮЧЕНКА Олександра Анатолійовича відповідно до пункту 3.2 Інструкції про порядок переведення, відрахування та поновлення курсантів (слухачів) ВВНЗ МОУ, затвердженої наказом МОУ від 24.12.1997 року №490 (зі змінами) через небажання продовжувати навчання.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендувати начальнику інституту відрахувати з інституту курсанта 1-ого курсу заочної форми навчання факультету Інформаційних технологій МИХАЙЛЮЧЕНКА Олександра Анатолійовича відповідно до пункту 3.2 Інструкції про порядок переведення, відрахування та поновлення курсантів (слухачів) ВВНЗ МОУ, затвердженої наказом МОУ від 24.12.1997 року №490 через небажання продовжувати навчання.

Голова Вченої ради інституту  
Генерал майор



В. ОСТАПЧУК

Секретар Вченої ради інституту  
працівник ЗСУ



О. БУЛГАКОВ