

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВІЙСЬКОВИЙ КОЛЕДЖ СЕРЖАНТСЬКОГО СКЛАДУ
ВІЙСЬКОВОГО ІНСТИТУТУ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ**

Полтава
2013

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до чинного законодавства України і є документом, який регламентує особливості діяльності Військового коледжу сержантського складу Військового інституту телекомунікацій та інформатизації (далі - Військовий коледж) з урахуванням специфічних вимог до підготовки військових фахівців.

1.2. Військовий коледж створено відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 13 травня 2009 року № 467 "Про заходи щодо подальшої оптимізації мережі вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів", наказу Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 21.09.09 №476/877 "Про додаткові заходи щодо організації підготовки сержантського складу за освітньо-кваліфікаційним рівнем "молодший спеціаліст" для Збройних Сил України" та наказу начальника зв'язку Збройних Сил України – начальника Головного управління зв'язку та інформаційних систем Генерального штабу ЗСУ від 16.10.09 № 268 "Про формування Військового коледжу сержантського складу в складі Військового інституту телекомунікацій та інформатизації Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут" .

Військовий коледж є структурним підрозділом Військового інституту телекомунікацій та інформатизації (далі – ВІТІ) першого рівня акредитації, якій провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям певної вищої освіти та кваліфікації у споріднених напрямках підготовки для Збройних Сил України і має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення.

Військовий коледж з питань організації та контролю навчально-виховного процесу підпорядковано начальнику ВІТІ.

Військовий коледж здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, указів Президента України, постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України, нормативних актів Міністерства освіти і науки та Міністерства оборони України.

Юридична адреса Військового коледжу: 36009 м.Полтава, вул. Зінківська 44.

1.3. Основним напрямом діяльності Військового коледжу є:

підготовка сержантського складу військової служби за контрактом Збройних Сил України за освітньо-кваліфікаційним рівнем "молодший спеціаліст";

підготовка військових фахівців до виконання завдань за призначенням та забезпечення реалізації кар'єрного зростання сержантського та старшинського складу за результатами індивідуальної підготовки;

виконання вимог наказу Міністра оборони України від 18.11.2008 №567 "Про затвердження Концепції створення та розвитку професійного сержантського і старшинського складу Збройних Сил України та Основних напрямів реалізації Концепції створення та розвитку професійного сержантського і старшинського складу Збройних Сил України";

здійснення військово-патріотичного виховання.

1.4. Військовий коледж має право надання освітніх послуг, пов'язаних з підготовкою фахівців з неповною вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем "молодший спеціаліст" для проходження військової служби за контрактом на посадах сержантського та старшинського складу у Збройних Силах України на базі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня "кваліфікований робітник" з терміном навчання 2 роки 6 місяців.

1.5. Військовий коледж має:

Бойовий Прапор;

печатку із зображенням Державного Гербу України та своїм найменуванням.

Військовий коледж є відокремлений підрозділ ВІТІ. Правовий статус Військового коледжу – без права юридичної особи.

Технічне, тилове, фінансове та медичне забезпечення Військового коледжу здійснюється 179 об'єднаним навчально-тренувальним центром військ зв'язку Збройних Сил України.

1.6. Військовий коледж несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

дотриманням вимог чинного законодавства України, державних стандартів освіти щодо змісту, обсягу і рівня освітньої та професійної підготовки курсантів;

якість підготовки випускників відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик;

надання тим, хто навчається, сучасної навчально-лабораторної бази, зразків озброєння і військової техніки для навчання;

забезпечення навчання на сучасному науковому рівні та на основі сучасних передових технологій;

професійну кваліфікацію керівного складу, педагогічних працівників та інших осіб, які залучаються до навчально-виховного процесу;

створення умов для розвитку індивідуальних здібностей тих, хто навчається, а також формування у них широкого культурного світогляду;

безпечні і нешкідливі умови освітньої діяльності;

дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, військової, наукової діяльності та приватними особами;

дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна; охорону, захист державної таємниці та інформації з обмеженим доступом;

соціальний захист учасників навчально-виховного процесу.

1.7. Військовий коледж самостійно приймає рішення та здійснює діяльність в межах прав, передбачених Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, інших законодавчих актів: Положенням про державний вищий навчальний заклад, Інструкцією про організацію освітньої діяльності у вищих військових навчальних закладах Збройних Сил України та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів України, Положенням про військові навчальні підрозділи вищих навчальних закладів.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВІЙСЬКОВОГО КОЛЕДЖУ

2.1. Головними завданнями та функціями Військового коледжу є:

підготовка кваліфікованих кадрів для Збройних Сил України з числа громадян України;

забезпечення виконання замовлення та інших угод на підготовку військових фахівців з неповною вищою освітою;

впровадження освітньої діяльності, яка включає навчальну, виховну, методичну роботу;

забезпечення умов для оволодіння, тими хто навчається, системою знань про людину, природу і суспільство;

формування соціально зрілої, творчої особистості;

виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян;

формування громадської позиції, військово-патріотичного виховання власної гідності, готовності до військової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства;

забезпечення високих духовно-етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між педагогічними працівниками, курсантами;

забезпечення набуття курсантами знань у певній галузі, підготовка їх до службової діяльності;

просвітницька діяльність.

2.2. Військовий коледж:

забезпечує своєчасну подачу до органу, що здійснює фінансування документів, необхідних для сплати податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;

забезпечує дотримання екологічних вимог відповідно до чинного законодавства;

здійснює оперативний облік та статистичну звітність згідно чинного законодавства та керівних документів Міністерства оборони України.

Начальник Військового коледжу та його заступника несуть особисту відповідальність за дотримання порядку ведення та достовірність обліку і статистичну звітність.

3. СТРУКТУРА ВІЙСЬКОВОГО КОЛЕДЖУ ТА ОРГАНИ ЙОГО УПРАВЛІННЯ

3.1. Військовий коледж входить до складу Військового інституту телекомунікацій та інформатизації та є його структурним підрозділом.

3.2. Структура та чисельність особового складу Військового коледжу визначається штатом.

3.3. Порядок розробки та затвердження штату Військового коледжу встановлюється наказом Міністра оборони України та Міністра освіти і науки України від 26.07.2013 № 521/1041" Про затвердження Типових нормативів для розробки штатів (штатних розписів) вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів та військових ліцеїв.

3.4. Підготовка військових фахівців здійснюється із залученням педагогічних працівників і навчально-матеріальної бази Військового коледжу.

3.5. Безпосереднє управління діяльністю Військового коледжу здійснює начальник Військового коледжу, якій діє на засаді єдиноначальності і на якого покладені функції практичної реалізації завдань діяльності Військового коледжу.

3.6. Безпосереднє керівництво навчальним, методичним, виховним, адміністративно-господарським та іншими напрямками діяльності Військового коледжу здійснюють заступники начальника Військового коледжу, відповідно до їх функціональних обов'язків.

3.7. Колегіальним органом Військового коледжу є Педагогічна рада. Вона утворюється як дорадчий орган для вирішення основних питань діяльності Військового коледжу.

До складу Педагогічної ради входять начальник Військового коледжу та його заступники. Педагогічну раду Військового коледжу очолює її голова – начальник Військового коледжу, а при його відсутності – заступник, який виконує його обов'язки.

3.8. Педагогічна рада Військового коледжу розглядає:
підсумки навчально-виховної, методичної роботи та результати їх контролю;

підсумки проведення практик і військового стажування курсантів, підвищення кваліфікації керівного складу та педагогічних працівників;

підсумки прийому курсантів на навчання та їх випуску;

вивчення досвіду проходження служби випускників Військового коледжу у військах;

пропозиції щодо претендентів на заміщення вакантних посад командування, педагогічних працівників Військового коледжу у разі оголошення конкурсу;

педагогічну роботу педагогічних працівників Військового коледжу;

питання відрахування і поновлення на навчання курсантів.

підсумки роботи Державної екзаменаційної комісії, перевірок, інспектувань і атестувань Військового коледжу;

питання щодо зміни організаційно-штатної структури Військового коледжу;

проекти навчальних планів і програм, питання удосконалення навчально-виховного процесу і підвищення якості підготовки курсантів;

плани та результати найбільш важливих питань щодо видання підручників, посібників, методичної та наукової літератури;

питання підготовки педагогічних працівників.

Педагогічна рада може розглядати інші питання діяльності Військового коледжу.

Рішення Педагогічної ради Військового коледжу пропонуються до розгляду та вводяться в дію рішенням начальника Військового коледжу.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НАЧАЛЬНИКА ВІЙСЬКОВОГО КОЛЕДЖУ

4.1. Керівництво всією діяльністю Військового коледжу здійснює начальник Військового коледжу, який діє на підставі єдиноначальності, і на якого покладаються функції практичної реалізації всіх завдань діяльності Військового коледжу.

З питань організації підготовки військових фахівців начальник Військового коледжу керується наказами (директивами) Міністра оборони України, Міністра освіти і науки України, Начальника військ зв'язку Збройних Сил України – начальника Головного управління зв'язку та інформаційних систем Генерального штабу Збройних Сил України, начальника Військового інституту телекомунікацій та інформатизації Державного університету телекомунікацій.

З питань організації служби військ начальник Військового коледжу керується Статутами Збройних Сил України, наказами (директивами) Міністра оборони, начальника Генерального штабу Збройних Сил України, начальника військ зв'язку Збройних Сил України – начальника Головного управління зв'язку та інформаційних систем Генерального штабу Збройних Сил України, начальника Військового інституту телекомунікацій та інформатизації Державного університету телекомунікацій, начальника гарнізону.

4.2. Начальник Військового коледжу є прямим начальником для усього особового складу Військового коледжу і несе відповідальність за забезпечення спроможності Військового коледжу виконувати функціональні завдання за призначенням в особливий період, моральний та психологічний стан, професійну (командирську) підготовку, військову та трудову дисципліну особового складу, якість та повноту виконання замовлення з підготовки військових фахівців, стан навчально-виховної, методичної і наукової діяльності, належну експлуатацію та збереження

озброєння та військової техніки, а також за організацію забезпечення охорони державної таємниці та захисту інформації з обмеженим доступом.

4.3. Відповідальність за виконання покладених на Військовий коледж завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого Військовому коледжу у користування та володіння, несе начальник Військового коледжу.

Начальник Військового коледжу має:

діяти відповідно до чинного законодавства України, вимог статутів Збройних Сил України, Статуту ВІТІ та цього Положення;
 вирішувати самостійно питання діяльності Військового коледжу;
 видавати накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма підрозділами Військового коледжу;
 представляти Військовий коледж в державних та інших органах;
 розпоряджатися майном і коштами Військового коледжу;
 приймати на роботу і звільняти з роботи працівників Військового коледжу згідно з чинним законодавством;
 застосовувати заходи морального та матеріального заохочення, притягати до дисциплінарної відповідальності згідно з чинним законодавством співробітників Військового коледжу;
 визначати функціональні обов'язки працівників Військового коледжу;
 формувати контингент курсантів Військового коледжу;
 контролювати виконання навчальних планів і програм;
 здійснювати контроль за якістю роботи педагогічних працівників, організацією навчально-виховної, культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я курсантів;
 покладати частину своїх прав і обов'язків на заступників начальника Військового коледжу та начальників циклових комісій.

Начальник Військового коледжу зобов'язаний:

забезпечити спроможність Військового коледжу виконувати функціональні завдання за призначенням в особливий період;
 забезпечувати виконання освітньо-професійних програм підготовки військових фахівців;
 організовувати навчальну, методичну, виховну роботу та здійснювати контроль за їх проведенням;
 організовувати розробку навчальних планів, програм навчальних дисциплін, забезпечувати повне і якісне їх виконання;
 вживати заходів щодо зміцнення військової та трудової дисципліни особового складу Військового коледжу і підтримання правопорядку;
 особисто проводити навчальні заняття з курсантами а також з військовослужбовцями постійного складу Військового коледжу;
 своєчасно готувати та подавати встановленим порядком пропозиції щодо корегування штату Військового коледжу, забезпечувати дотримання штатно-фінансової дисципліни;

розподіляти функції управління Військовим коледжем та структурними підрозділами між своїми заступниками щодо забезпечення їх діяльності, затверджувати їх функціональні обов'язки;

розробляти правила внутрішнього трудового розпорядку Військового коледжу і забезпечувати їх виконання;

вживати заходів щодо постійного вдосконалення навчально-виховного процесу і втілення передових методів навчання, підвищення кваліфікації офіцерів і сержантів постійного складу Військового коледжу;

визначати навчальне навантаження педагогічних працівників;

організувати роботу з питань комплектування Військового коледжу сержантським складом військової служби за контрактом Збройних Сил України, приймати участь у розподілі випускників Військового коледжу;

проводити військово-професійну орієнтацію та професійний, психологічний відбір;

організувати та підтримувати навчально-методичний зв'язок з військовими частинами, установами, іншими військовими навчальними закладами, підприємствами та організаціями з питань діяльності Військового коледжу;

відраховувати тих, хто навчається, згідно керівних документів Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України;

керувати роботою Педагогічної ради Військового коледжу;

керувати господарською діяльністю Військового коледжу і заходами щодо створення та розвитку його навчально-матеріальної бази;

організувати роботу щодо захисту відомостей, які складають державну таємницю;

забезпечувати охорону праці, дотримання законності та внутрішнього порядку у військовому навчальному підрозділі та в місцях тимчасового виконання завдань особовим складом;

забезпечувати своєчасне надання встановленої звітності щодо Військового коледжу.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ, МЕТОДИЧНОЇ ТА НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Навчальна робота є основним видом діяльності Військового коледжу і включає в себе заходи з питань:

підготовки за фахом курсантів;

організації і навчально-методичне забезпечення всіх видів навчальних занять, самостійної роботи, практичної підготовки;

проведення аналізу результатів навчання, виховання і розвитку курсантів, їх атестування та управління якістю навчального процесу.

Навчальний процес у Військовому коледжі організується відповідно до Закону України "Про вищу освіту", державних стандартів освіти, Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах, Інструкцією про організацію освітньої діяльності у вищих військових навчальних закладах Збройних Сил України та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів України, а також нормативно-правових документів ВІТІ.

5.2. Методична діяльність є складовою частиною освітньої діяльності Військового коледжу.

Основними завданнями методичної роботи у Військовому коледжі є: підвищення методичної майстерності керівного складу, педагогічних працівників та командирів курсантських підрозділів Військового коледжу; методичне забезпечення організації, проведення та управління якістю навчально-виховного процесу; удосконалення методики, форм та технологій проведення всіх видів навчальних занять.

Методична діяльність організується і проводиться згідно плану методичної роботи Військового коледжу на кожний навчальний рік.

6. МАЙНО ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ВІЙСЬКОВОГО КОЛЕДЖУ

6.1. З метою забезпечення діяльності Військового коледжу Міністерство оборони України передає у користування та оперативне управління закладу об'єкти права власності (споруди, будівлі, обладнання а також інше необхідне майно), що належить Міністерству оборони України на правах власності.

Військовий коледж має право самостійно використовувати майно, передане йому в оперативне управління.

6.2. Навчально-матеріальною базою (озброєнням та військовою технікою, польовою базою, поліграфічною базою, навчально-виробничними майстернями, підручниками та навчальними посібниками військового спрямування, статутами, порадиниками, технічними описами, курсами стрільб та водіння, іншими нормативними документами і навчально-методичними матеріалами), навчально-лабораторною базою, бібліотеками, спортивними комплексами, лабораторіями, будівлями, спорудами а також фінансами Військового коледжу забезпечується за рахунок Міністерства оборони України.

6.3. Майно Військового коледжу є загальнодержавною власністю і належить ВІТІ та передано для використання Військовому коледжу на правах господарського ведення.

Військовий коледж здійснює права користування і розпорядження переданим йому на баланс майном згідно з чинним законодавством України, наказами Міністра оборони України, Начальник військ зв'язку Збройних Сил України – начальник Головного управління зв'язку та інформаційних систем Генерального штабу Збройних Сил України, начальника ВІТІ.

Функції управління загальнодержавним майном, яке закріплено за Військовим коледжем, контролю за ефективністю його використання і зберігання здійснює начальник ВІТІ.

6.4. Передача майна, що є державною власністю і закріплене за Військовим коледжем, здійснюється за наказами та розпорядженнями начальника ВІТІ, та відповідних органів Міністерства оборони України у

порядку, встановленому чинним законодавством.

Збитки, завдані Військовому коледжу внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами відшкодовуються за рішенням судових органів та рішенням начальника Військового коледжу.

6.5. Фінансування Військового коледжу проводиться на нормативній основі за рахунок коштів державного бюджету, виділених Міністерством оборони України, а також додаткових джерел фінансування .

Додатковими джерелами фінансування є:

кошти, одержані за виконані Військовим коледжем на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян;

доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень і господарств, редакційно-видавничої діяльності;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян, та інші кошти.

6.6. Відносини Військового коледжу з іншими установами, організаціями, підприємствами і громадянами в усіх сферах діяльності здійснюються на основі чинного законодавства України та окремих договорів.

6.7. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, вирішується трудовим колективом за участю начальника Військового коледжу, якщо інше не передбачено законодавством України.

7. ІНШІ ПИТАННЯ ЩОДО ПІДГОТОВКИ ВІЙСЬКОВИХ ФАХІВЦІВ

7.1. Перелік напрямів, спеціальностей та спеціалізації підготовки військових фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня "молодший спеціаліст" у Військовому коледжі визначається наказами Міністра оборони України, Міністра освіти і науки України.

7.2. Чисельність курсантів з кожної спеціальності (спеціалізації) або військово-облікової спеціальності, визначається наказами Міністра оборони України.

7.3. Військовослужбовці військової служби за контрактом Збройних Сил України зараховуються на навчання починаючи з першого курсу зі статусом "курсант".

7.4. Курсанти Військового коледжу розміщуються у гуртожитку будівлі №20/5 військового містечка №20 м. Полтава.

7.5. Випускники Військового коледжу відповідно до ротаційної схеми та алгоритму управління кар'єрою направляються для укомплектування посад сержантського та старшинського складу Збройних Сил України.

8. ПОРЯДОК ЗАПРОВАДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Зміни та доповнення до Положення про Військовий коледж Військового інституту телекомунікацій та інформатизації Державного університету телекомунікацій вносяться Військовим коледжем та затверджуються ВІТІ.

8.2. Положення запроваджується в дію з моменту його затвердження у відповідності до чинного законодавства України.